



PERMOHONAN PENGEMASKINIAN MAKLUMAT ANGGOTA

Maklumat Pemohon

Nama	
No KP	No Anggota
PERINGATAN	
Lengkapkan maklumat yang ingin dikemaskini sahaja dan scan emel ke keanggotaan@kobimbing.com.my	
Alamat Tetap / Kediaman	
Poskod	Negeri
Alamat Surat Menyurat	
Poskod	Negeri
No Tel (HP 1)	No Tel (HP 2)
Emel (1)	Emel (2)
No. Akaun Bank Islam	Lain-Lain Akaun Bank (nyatakan)
Taraf Perkahwinan	
<input type="checkbox"/> Bujang <input type="checkbox"/> Berkahwin <input type="checkbox"/> Lain-Lain (nyatakan) _____	

Maklumat Pekerjaan

Majikan					
<input type="checkbox"/> Bank Islam	<input type="checkbox"/> BIMB SEC	<input type="checkbox"/> BIMB Holdings	<input type="checkbox"/> BIMB Investment	<input type="checkbox"/> Farihan Corporation	
<input type="checkbox"/> STMB	<input type="checkbox"/> Lain-Lain (nyatakan) _____				
Tarikh Mula Berkhidmat	Jawatan	Jabatan/ Cawangan	No Tel (Pej) & No Fax (Pej)		
Kumpulan Pekerjaan		Status Pekerjaan			Alamat
<input type="checkbox"/> Pengurusan	<input type="checkbox"/> Eksekutif	<input type="checkbox"/> Bukan Eksekutif	<input type="checkbox"/> Tetap	<input type="checkbox"/> Kontrak	
			<input type="checkbox"/> Lain-Lain		
		Poskod	Negeri		

Maklumat Pasangan

Nama	No KP	Pekerjaan
Majikan & Alamat Majikan	No Tel (Pej)	No Tel (HP)

Pengakuan Pemohon

Saya mengaku segala maklumat yang diberikan di atas adalah benar. Saya juga mengesahkan bahawa maklumat yang terdahulu dengan sendirinya terbatal apabila Borang Pengemaskinian Maklumat Anggota yang baru diterima oleh KOBIMBING.

Tandatangan Pemohon

Tarikh